

Аналитическая справка по результатам контроля

Объект контроля: организационные условия дошкольного образовательного учреждения

Цель контроля: оценивание эффективности организационных условий ДООУ.

Методы контроля: изучение локальных актов, организационно-распорядительной документации (*положения о коллегиальных органах, должностные инструкции, планы, протоколы заседаний, персонифицированные программы и др.*), анкетирование, самоанализ управленческой деятельности, аналитические материалы.

Сроки проведения контроля:

Задачи контроля: оценить эффективность созданной нормативно-правовой базы, организационных условий для функционирования органов государственно-общественного управления, сетевого взаимодействия, творческой активности и самореализации педагогов дошкольного образовательного учреждения.

| Показатели | Единица измерения | Оценка | Примечания |
|---|---------------------------------------|--------|------------|
| 1. Локальные акты и организационно-распорядительные документы, обеспечивающие функционирование ДООУ, представлены в актуальной редакции, приняты и утверждены (согласованы) в установленном порядке: (ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Устав учреждения) | | | |
| ✓ Лицензия на осуществление образовательной деятельности | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Лицензия на осуществление дополнительных образовательных услуг | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Устав учреждения | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Штатное расписание | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Основная образовательная программа дошкольного образования | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Программа развития ДООУ | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Программа воспитания | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Положение об Общем собрании работников | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Положение о педагогическом совете | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Положение о Совете Учреждения | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Положение о Наблюдательном совете (при наличии) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| ✓ Положение о Попечительском совете (при наличии) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Правила внутреннего трудового распорядка | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Коллективный договор | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Должностные инструкции сотрудников | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Графики работы сотрудников | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| ✓ Режим занятий | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 2. Развитие государственно-общественного управления в ДОУ (ч. 5 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Устав учреждения) | | | |
| 2.1. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления - Совет ДОУ: – работа осуществляется в соответствии с Положением о Совете ДОУ, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Совета ДОУ; – оформлены протоколы заседаний Совета ДОУ; – имеются отчёты о работе Совета ДОУ. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 2.2. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления - Педагогический совет. – работа осуществляется в соответствии с Положением о Педагогическом совете, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Педагогического совета; – оформлены протоколы заседаний Педагогического совета. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 2.3. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления –Общее собрание работников ДОУ: – работа осуществляется в соответствии с Положением об Общем собрании работников, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Общего собрания работников ДОУ; – оформлены протоколы заседаний Общего собрания работников ДОУ; | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 2.4. В ДОУ сформированы <i>иные коллегиальные органы управления: попечительский совет, наблюдательный совет и др. (при наличии).</i> | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |

| | | | |
|---|---------------------------------------|--|-------------------------|
| 3. Развитие сетевого взаимодействия: (ст. 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Письмо Минобрнауки России от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05) | | | |
| 3.1. В ДОУ организована сетевая форма реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ в сетевой форме участвуют: <ul style="list-style-type: none"> • образовательные организации; • научные организации; • медицинские организации; • организации культуры; • физкультурно-спортивные организации; • иные организации, у которых есть ресурсы для деятельности по образовательной программе. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 3.2. Используются две формы организации взаимодействия организаций при сетевой реализации образовательных программ: <ol style="list-style-type: none"> 1) интеграция образовательных программ; 2) использование ресурсов организации-партнера. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 3.3. С организациями-партнерами заключен договор о сетевой форме реализации образовательных программ в письменной форме. При этом договор о сетевой форме может быть как возмездным, так и безвозмездным. Это зависит от того, какие способы взаимодействия выбрали стороны. | наличие (+) / отсутствие (-) | | |
| 4. Соблюдение этических норм в управленческой деятельности (письмо Минобрнауки от 06.02.2014 № 09–148 «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций», Проект Приказа Минтруда РФ "Об утверждении проекта профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации" (подготовлен Минтрудом России 23.06.2016 г.)) | | | приложение - АНКЕ ТА №1 |
| 4.1. Не менее 80 % респондентов считают, что в управленческой деятельности соблюдаются этические нормы | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 4.2 Для административного персонала характерно наличие высокой культуры общения, демократизм общения руководителя с подчиненными, его доступность, внимательность, умение создать товарищескую атмосферу доверия, вежливость и корректность в обращении, точность и ответственное отношение к данному слову. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 4.3. Внешняя сторона поведения руководителя соответствует его внутренним нравственным убеждениям. | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 5. Наличие деловых отношений в коллективе (сплочённость, инициативность, открытость, микроклимат коллектива) | | | приложение АНКЕ |

| | | | |
|---|---------------------------------------|--|-----------------------|
| (Квалификационные характеристики должностей работников образования, утверждены Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н. Кошечкина, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2009. – С. 249-295. (Гл. 9. Этика служебных взаимоотношений). | | | ТА № 2 |
| 5.1. Сплоченность и сформированные деловые отношения в коллективе проявляются: - в наличии групповых интересов и потребностей, объединяющих членов трудового коллектива не только в служебное время, но и в неформальной обстановке | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| - сходство мнений в оценках профессиональных проблем, а также и вопросов, которые выходят за рамки служебных интересов (политика, культура, мода) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| - высокая продуктивность коллективной работы, основанная на эффективном развитии сотрудничества в организации | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| - присутствие «мы – чувства», формирующего гордость за принадлежность к профессии, за свою организацию | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 5.2. Не менее 80% респондентов считают, что в коллективе создан благоприятный психологический климат, что проявляется в развитых межличностных контактах, отсутствии проявлений личной неприязни, конструктивности и доброжелательности критики, положительной установке коллектива на нововведения и конструктивном преодолении психологических барьеров, связанных с нововведениями | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6. Активность педагогов в развитии образовательного процесса (Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями) | | | приложение АНКЕ ТА №3 |
| 6.1. Педагоги проявляют активность в освоении новых программ, образовательных технологий | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6.2. Участие педагогов в развитии образовательного процесса, методической работе учреждения строится на основе мониторинга профессиональной деятельности педагога | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6.3. Все педагоги повышают квалификацию на курсах повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6.4. Профессиональное развитие и самообразование педагогов строится на основе разработки и реализации персонифицированной программы педагога | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 6.5. В ДООУ используются разнообразные формы взаимодействия и кооперации деятельности педагогов (участие в работе творческих группах, деловые игры, взаимопросмотры и др.) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |

| | | | |
|--|---|--|-----------------------|
| 6.6. Педагоги ДООУ активно участвуют в работе городских профессиональных сообществ, районных методических объединений | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7. Творческая самореализация педагогов (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования) | | | приложение АНКЕТА № 4 |
| 7.1. Определение приоритетных направлений саморазвития педагога осуществляется на основе выявления основных затруднений в его деятельности и их причин (в форме анкетирования, собеседования, самооценки и т.д.) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7.2. В ДООУ реализуется право педагога на свободный выбор содержания, методов и технологий образовательного процесса: - участие в разработке основной образовательной программы ДООУ - освоение новых образовательных технологий через систему методической работы и самоборазование | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7.3. В ДООУ организована работа по изучению передового педагогического опыта | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7.3. Педагоги принимают активное участие в конкурсах профессионального мастерства, в семинарах, вебинарах, мастер-классах, работе методических объединений, творческих групп (не менее 80% педагогов). | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| 7.4. Педагоги транслируют опыт своей работы посредством участия в конференциях и методических семинарах разного уровня, публикаций (не менее 80 % педагогов) | соответствие (+) / несоответствие (-) | | |
| Итоговая оценка по задаче* (см. рекомендации по подведению итогов оценивания) | _____ баллов (указать итоговую оценку в баллах) | | |

***Подведение итогов оценивания:**

1. Количество положительных оценок (+): _____ (указать количество)

Количество отрицательных оценок (-): _____ (указать количество)

2. Количество положительных оценок в процентах: _____ (указать в %)

Подсчет осуществляется по формуле:

$$X = \frac{N+}{(N+)+(N-)} \cdot 100 \%, \text{ где}$$

N+ количество положительных оценок

N- количество отрицательных оценок

3. Результат оценивания в баллах: _____ (указать 1-2-3 балла)

Перевод в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

| Процентный интервал | Баллы | Уровень |
|---------------------|----------------------|-------------|
| 100% | 3 балла | Высокий |
| 95-99% | 2 балла | Достаточный |
| 90-94% | 1 балл | Допустимый |
| Менее 90% | Недопустимый уровень | |

Резюме:

В дошкольном учреждении организационные условия созданы на допустимом уровне.

Нормативно- правовая база, обеспечивающая функционирование ДООУ, сформирована в соответствии с требованиями действующего законодательства, в полном объеме. Имеется действующая Лицензия, Устав, разработаны и утверждены положения, графики, инструкции.

Сформированы такие **коллегиальные органы** управления как Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет ДООУ. Разработаны Положения в которых определены компетенции, функции, состав, делопроизводство. Утверждены планы работы, оформлены протоколы и отчёты о заседаниях. Коллегиальные органы наделены комплексом управленческих полномочий (прав на принятие управленческих решений по ряду значимых вопросов функционирования и развития ДООУ), способствующих расширению возможностей для удовлетворения общественного заказа на дошкольное образование, привлечению в образовательные учреждения дополнительных ресурсов. Прослеживается системность в работе коллегиальных органов и т.д.

В соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» один раз в три года педагоги проходят курсы повышения квалификации. Являются участниками мастер-классов, семинаров, практикумов, деловых игр, проводимых на уровне ДООУ, района, города. Входят в состав творческих групп ДООУ. Повышают свой профессиональный уровень на районных методических объединениях.

Показателем творческой самореализации педагогов, механизмом совершенствования управления качеством *образования является аттестация педагогических работников.*

Рекомендации по результатам контроля:

1. Своевременно вносить изменения в локальные акты в связи с изменениями законодательства и внутренними условиями деятельности.

2. Актуализировать полномочия коллегиальных органов по принятию управленческих решений по значимым для ДООУ вопросам функционирования с целью расширения возможностей для удовлетворения общественного заказа на образование, учета позиций всех участников образовательного процесса, привлечения в учреждение дополнительных ресурсов.

3. Расширять возможности творческой самореализации педагогов путем участия в инновационной деятельности, в работе по обобщению и трансляции передового педагогического опыта, в работе методических объединений, конкурсов профессионального мастерства и т.д.